

НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр»  
ул. Рыленкова, д. 32, Смоленск, 214036  
+7(4812) 321-900; · [linkou@mail.ru](mailto:linkou@mail.ru)

ОГРН 1026701460235, КПП 673101001  
ИНН 6730045277

УТВЕРЖДАЮ

Директор НП «Европейская школа бизнеса  
МВА-центр».



Е.И. Рубина

23 января 2018 г.

## Положение

### «Об оказании платных образовательных услуг»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в РФ», Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ №706 от 15.08.2013 года «Об оказании платных образовательных услуг», Уставом НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр» (далее — Организации).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Организации физическим и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: Платные образовательные услуги — деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам.

Исполнитель — НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр» и его структурное подразделение - Учебный центр, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик — юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения. Потребитель — совершеннолетний обучающийся или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Организации. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности. Организация в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

- 1.7. Организация оказывает следующие платные образовательные услуги:  
- обучение по программам дополнительного образования  
- другие платные образовательные услуги.
- 1.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Организации.

## 2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 2.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:
- 2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.
- 2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.
- 2.1.3. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).
- 2.1.4. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.
- 2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число обучающихся.
- 2.1.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.1.7. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

## 3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

- 3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Организации, второй — у потребителя или заказчика. Договор от имени Организации подписывается директором или уполномоченным им лицом.
- 3.2. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
- 3.3. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.
- 3.4. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.
- 3.5. Договор является отчетным документом и должен храниться в Организации не менее 5 лет.
- 3.6. Организация может устанавливать дополнительные правила и положения, публикуя их в соответствующих нормативных документах и договоре-оферте, публикуемых на официальном сайте Организации с предоставлением открытого доступа.

#### 4. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке на основании выставленного счета.

4.2. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам рассчитывается в зависимости от формы обучения на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

#### 5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

5.1. Организация или ее структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, обязана до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Организации или его структурного подразделения, оказываемого платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию заказчика или потребителя Организация или структурное подразделение обязана предоставить для ознакомления:

- Устав Организации, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;

- адрес и телефон Организации;

- образец договора;

- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;

- буклеты;

- проспекты;

- информация на сайте Организации.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается директором Организации и вступает в силу со дня утверждения.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения путём издания и утверждения исправленного Положения директором Организации.